

**VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY,
UBYTOVACÍ PORIADOK
A REKLAMAČNÝ PORIADOK
ubytovacieho zariadenia
MilexNM s.r.o.**

Preambula

Všeobecné obchodné podmienky, Ubytovací poriadok a reklamačný poriadok (ďalej spoločne aj ako „Všeobecné obchodné podmienky“ alebo „VOP“) ubytovacieho zariadenia MilexNM s.r.o. (ďalej ako „ubytovacie zariadenie“) sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, na základe slovenského práva. Ubytovaný hosť prijíma VOP ako zmluvnú podmienku ubytovania a je povinný dodržiavať ich ustanovenia. Hosť je povinný sa s týmito VOP riadne oboznámiť, na ich neznalosť sa nebude brať zreteľ. **VOP sú zverejnené a prístupné hosťom na webovej stránke ubytovacieho zariadenia www.ubytovnamilex.sk a na viditeľnom mieste pri recepcii ubytovacieho zariadenia.**

Článok I Úvodné ustanovenia

1. Účelom týchto Všeobecných obchodných podmienok je vytvoriť právny rámec a upraviť práva a povinnosti medzi zmluvnými stranami pri poskytovaní ubytovacích služieb, a s nimi spojených ďalších služieb (ďalej spoločne aj ako „služby“). Služby poskytované ubytovacím zariadením sú uvedené v platnom cenníku ubytovacieho zariadenia. VOP sa riadia ustanoveniami podľa § 273 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), ak ďalej nie je uvedené inak
2. VOP tvoria neoddeliteľnú súčasť každej zmluvy, objednávky, na základe ktorej poskytuje ubytovateľ svojim klientom služby v ubytovacom zariadení a klient uhrádza ubytovateľovi za poskytnuté služby odmenu vo výške stanovenej podľa platného cenníka ubytovacieho zariadenia (ďalej ako „zmluva“).
3. Zmluvnými stranami sú ubytovateľ a klient, resp. hosť.
4. **Ubytovateľom je prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia – MilexNM s.r.o., Námestie slobody 2122/22, 915 01 Nové Mesto nad Váhom, IČO:36 303 739, IČ DPH:SK2021403835, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín oddiel: Sro, vložka číslo:11056/R. V mene ubytovateľa koná jeho štatutárny orgán, prípadne iná ním poverená osoba.**
5. Klientom, resp. hosťom je fyzická alebo právnická osoba, ktorá objednala a užíva objednané služby u ubytovateľa ako aj osoba, ktorá na základe objednávky objednávateľa tieto služby užíva. Klientom je aj tretia osoba, ktorá objednala služby u ubytovateľa, ale neužíva objednané služby ubytovacieho zariadenia, pričom tento zodpovedá spolu s ubytovanými hosťami spoločne a nerozdielne za všetky záväzky vyplývajúce zo zmluvy.

6. Ak zmluvu uzatvára fyzická osoba, ktorá pri uzatváraní a plnení zmluvy nekoná v rámci predmetu svojej podnikateľskej činnosti, zamestnania alebo povolania – je klientom spotrebiteľ.
7. Ubytovateľ poskytuje služby v objednanom termíne pre jednu alebo viac či skupinu hostí.

Článok II Uzatvorenie zmluvy

1. Zmluva medzi klientom a ubytovateľom vzniká na základe potvrdenia objednávky klienta o poskytnutí služieb ubytovateľom. V potvrdení objednávky ubytovateľ uvedie presný termín ubytovania, počet hostí, služby, ktoré si klient objednáva, celkovú cenu za služby a platobné podmienky.
2. Klient objednáva u ubytovateľa služby osobne, telefonicky alebo prostredníctvom emailu.
3. Uzatvorením zmluvy sa ubytovateľ zaväzuje poskytnúť klientovi služby v dohodnutom rozsahu a kvalite, pričom klient má povinnosť zaplatiť ubytovateľovi za služby dohodnutú cenu, ako aj nahradiť prípadnú škodu spôsobenú v súvislosti s využitím týchto služieb.
4. Pri objednávaní ubytovania prostredníctvom zmluvnej platformy www.booking.com sa klient riadi pokynmi na stránke booking.com, /všeobecné podmienky služieb v cestovnom ruchu/ ,sekcia booking.com pre business, kde je možnosť rýchleho objednania ubytovania v našej ubytovni. [/booking.com/hotel/sk/ubytovna-milex.sk.html/](http://booking.com/hotel/sk/ubytovna-milex.sk.html/)

Článok III Platobné podmienky

1. Klient je povinný zaplatiť ubytovateľovi za objednané služby dohodnutú cenu, to platí aj pre služby, ktoré ubytovateľ poskytol na základe výslovnej požiadavky klienta tretím osobám.
2. Pokiaľ nebola medzi zmluvnými stranami dohodnutá cena objednaných služieb, je klient povinný zaplatiť za poskytnuté služby cenu uvedenú v cenníku ubytovacieho zariadenia za jednotlivé služby, ktorý je platný v čase poskytovania služieb. Pri objednávaní cez platformu www.booking.com, platia všeobecné podmienky rezervácií ubytovania booking.com.
3. Ceny za služby uvedené v cenníku ubytovacieho zariadenia sú konečné a zahŕňajú daň z pridanej hodnoty.
4. Ubytovateľ je oprávnený požadovať od klienta po potvrdení objednávky klienta cenu za objednané služby vo forme zálohovej platby až do 100% z ceny klientom objednaných služieb v závislosti od termínu objednaného ubytovania, ak nebolo vzájomne dohodnuté inak. Pre úhradu každej zálohy ubytovateľ vystaví zálohovú faktúru, ktorú doručí klientovi emailom, poštou, alebo dohodnutým spôsobom.
5. V prípade, že klient neuhradí prvú zálohovú platbu v lehote uvedenej v predchádzajúcom bode tohto článku, má sa za to, že klient nemá záujem na poskytnutí objednaných služieb zo strany ubytovateľa, čím sa táto zmluva ruší od počiatku. V prípade, že klient neuhradí ďalšie dohodnuté zálohové platby, príp. len niektorú z nich, je ubytovateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy a

vyst'ahovať hostí. V takom prípade je ubytovateľ oprávnený fakturovať si storno poplatok podľa Článku IV bod 4. týchto VOP.

6. Klient je povinný najneskôr v deň ukončenia ubytovania klienta, na základe predloženého vyúčtovania služieb poskytnutých ubytovateľom, alebo na základe predloženej faktúry spolu s vyúčtovaním prijatých záloh od klienta, zaplatiť ubytovateľovi ešte neuhradenú časť dohodnutej ceny za objednané služby, prípadne aj cenu za služby, ktoré si dodatočne objednal.

7. Ak klient nečakane skráti dobu ubytovania mimo dohodnutého, ubytovateľ má právo vyúčtovať klientovi plnú výšku dohodnutej ceny za celú dĺžku dohodnutého pobytu.

8. Klient nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu ubytovateľa započítať proti pohľadávke ubytovateľa voči klientovi akúkoľvek svoju splatnú alebo nesplatnú pohľadávku voči ubytovateľovi.

Článok IV Odstúpenie od zmluvy, storno podmienky

1. V prípade zrušenia zmluvy (odstúpenia od zmluvy) klientom sa uplatnia nasledovné storno podmienky: **Ubytovateľ** poskytuje svojim klientom služby v rozsahu ako boli vzájomne dohodnuté. Klient platí platbu za ubytovanie a poskytnuté služby v súlade s platným cenníkom. Ubytovanie sa stáva záväzným pre ubytovateľa až po obdržaní úhrady.

Ubytovateľ je oprávnený účtovať nasledovné storno poplatky v prípade, že klient zruší svoju rezerváciu pobytu písomne, elektronicky alebo faxom v nasledovných lehotách: v prípade, ak klient zruší svoju rezerváciu ubytovania, resp. odstúpi od zmluvy v nasledovných lehotách resp. nenastúpi na ubytovanie včas, je klient povinný zaplatiť ubytovateľovi náhradu za rezerváciu (storno poplatok), ktorej splatnosť nastáva ihneď

• **30 až 10 dní pred dňom nástupu na ubytovanie 30 % z ceny ubytovania**

• **9 až 3 dni pred dňom nástupu na ubytovanie 50 % z ceny ubytovania**

• **do 48 hod. a menej pred dňom nástupu na ubytovanie 100 % z ceny ubytovania**

V prípade, že klient v priebehu ubytovania svojvoľne zruší časť pobytu alebo nevyčerpá zo zaplatených služieb, nemá nárok na finančnú náhradu za nečerpané služby. 5.

Ubytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy najmä v prípade, ak:

a) sa klient dostal do omeškania s úhradou vopred dohodnutej zálohovej platby, pričom ubytovateľ môže odstúpiť od zmluvy najneskôr do momentu splnenia tohto záväzku klientom.

b) sa vyskytli okolnosti, za ktoré ubytovateľ nezodpovedá (napr. vyššia moc), a pre ktoré sa stalo splnenie zmluvy nemožným,

c) služby boli rezervované s uvedením nepravdivých, zavádzajúcich alebo nesprávnych údajov klienta alebo iných podstatných skutočností,

d) klient poruší a/alebo porušuje ustanovenia týchto VOP;

V týchto prípadoch nevzniká klientovi žiaden nárok na náhradu škody.

Článok V Podmienky ubytovania

1. V ubytovacom zariadení môže byť ubytovaný len hosť/klient, ktorý je na ubytovanie riadne prihlásený. Za týmto účelom predloží k nahliadnutiu pracovníkovi zariadenia ihneď po príchode svoj občiansky preukaz, cestovný pas alebo iný platný doklad totožnosti v zmysle zákona č. 135/82 Zb. o hlásení a evidencii pobytu občanov v platnom znení a v zmysle zákona č. 428/2008 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.
2. Každý hosť, ktorý nie je štátnym občanom SR (cudzinec) je povinný v zmysle zákona č. 48/2008 Z. z. o pobyte cudzincov v platnom znení vyplniť a odovzdať na recepciu úradné tlačivo o hlásení pobytu, predložené pri príchode pracovníkom recepcie, pričom všetky požadované údaje je povinný uviesť pravdivo a úplne.
3. Na základe objednaného ubytovania sa môže v deň príchodu hosť ubytovať už v čase od 10:30 h. do 18:00 h., ak sa s ubytovateľom nedohodol na inom čase. Užívanie ubytovania je zakázané osobám u ktorých bolo lekársky preukázané infekčné ochorenie. Z bezpečnostných dôvodov nie je dovolené ponechávať na izbe deti do 10 rokov bez dozoru dospelých na izbe, chodbách a spoločenských priestoroch ubytovne.
4. Ubytovateľ klienta oboznámi s najdôležitejšími potrebnými informáciami pre pobyt v ubytovacom zariadení. Ubytovateľ vydá klientovi 1ks kľúčov od izby. Ubytovateľ kľúče odovzdá osobe, ktorá služby objednala alebo ktorú táto osoba označila ako osobu oprávnenú konať v jej mene.
5. V prípade, že klient nenastúpi na ubytovanie v dohodnutý deň, môže ubytovateľ s dohodnutou ubytovacou kapacitou voľne disponovať, pokiaľ sa s ním nedohodne inak. V prípade, že hosť uhradil zálohovú platbu, ubytovateľ nie je povinný zálohovú platbu hosťovi vrátiť (klient nemá nárok na finančnú náhradu za nevyčerpané služby), resp. postupuje v zmysle storno podmienok uvedených v Článku IV týchto VOP.
6. Ubytovaní hostia sú povinní odhlásiť svoj pobyt a uvoľniť ubytovacie zariadenie najneskôr do 10:30 hod príslušného dňa. Inak im ubytovateľ môže účtovať pobyt za celý nasledujúci deň, pokiaľ sa s ním nedohodli inak. Ubytovacie zariadenie sa považuje za uvoľnené potom, čo hostia vynesú zo všetkých izieb všetky svoje veci, vrátia ubytovateľovi všetky kľúče, ktoré im pri ubytovaní odovzdal a oznámia odhlásenie z ubytovania.
7. Ubytovateľ uzamyká hlavné dvere do ubytovacieho zariadenia vždy o 22:00 hod.
8. Ubytovaný je povinný správať sa tak, aby nedochádzalo k rušeniu iných ubytovaných, najmä nesmie iných obťažovať hlučnou zábavou, spevom, hlasným počúvaním rozhlasových alebo televíznych programov. **Ubytovaní hostia sú povinní v čase od 22:00 h. do 6:00 h. dodržiavať nočný pokoj.**
9. Ubytovateľ poskytuje svojim hosťom služby v rozsahu v akom boli vzájomné dohodnuté.
10. V izbe a spoločenských priestoroch ubytovacieho zariadenia nesmie hosť bez súhlasu ubytovateľa premiestňovať interiérové zariadenie, prevádzať akékoľvek zmeny a úpravy na zariadení, vykonávať zásahy do elektrickej siete alebo inej inštalácie. Klient súhlasí s tým,

že do jeho izby má právo vstúpiť chýžná, údržbár, prípadne vedúci ubytovne za účelom kontroly ubytovacieho poriadku, a služobných povinností, a to po predchádzajúcom upozornení klienta..

11. V ubytovacom zariadení nie je hosťom dovolené používať vlastné plynové – prenosné spotrebiče. Nie je povolené používať vlastné elektrické spotrebiče. Toto sa netýka osobných spotrebičov k hygiene, ako holiace strojčky, sušiče vlasov, alebo nabíjačky na mobil.
12. V ubytovacom zariadení platí prísny zákaz fajčenia. Pre fajčiarov sú určené len vonkajšie priestory , kedy je potrebné mať na zreteli zvýšené požiarne riziko a náhradu prípadnej vzniknutej škody na majetku a zariadení.
13. Hosťom nie je dovolené vnášať do izby veci pre úschovu vecí, ktoré neboli dohodnuté s majiteľom. Hosťovi nie je dovolené brať na izbu športové náradie a predmety, na ktorých úschovu je vyhradené miesto.
14. Prechovávanie zvierat v priestoroch ubytovne je zakázané.
15. Pred odchodom z izby je hosť povinný riadne uzatvoriť všetky okná, uzatvoriť vodovodné kohútiky, zhasnúť svetlá v izbe a príslušných priestoroch izby, vypnúť elektrické spotrebiče, ktoré sa nachádzajú v izbe, riadne zamknúť dvere a kľúče odovzdať ubytovateľovi.
16. Hostia sú upozornení, ak použijú kuchyňu, túto potom upratať a vrátiť všetok riad ktorý použili na svoje pôvodné miesto.
17. Hostia majú k dispozícii parkovisko, ktoré sa nachádza pri ubytovacom zariadení. Parkovisko je bezplatné a nie je strážené. Ubytovacie zariadenie nezodpovedá za odcudzenie, prípadne za spôsobenú škodu na motorových vozidlách. Odporúčame hosťom, aby sa presvedčili o riadnom uzamknutí a zabezpečení auta. V aute nenechávajúte voľne položené osobné veci.
18. Pri ochorení alebo poranení klienta treba kontaktovať ubytovateľa alebo priamo zdravotnícke zariadenie.
19. Za stratu kľúča od izby sa účtuje pokuta 70,- €. Pokuta za fajčenie na izbe je 50,- €. Pokuta za manipuláciu s termohlaviceou na radiátore v izbe 50,- €. Pokuta za poškodenie termohlavice na radiátore 100,- €.
20. Klienti sú povinní udržiavať poriadok a čistotu v spoločných priestoroch a každé väčšie znečistenie priestorov bude účtované ako samostatná položka.
Klient a ubytovacie zariadenie sú povinní dodržiavať ustanovenia týchto VOP, ktoré sú záväzné pre obe strany v plnom rozsahu. V prípade, že hosť poruší niektoré z ustanovení VOP, má ubytovateľ právo odstúpiť od zmluvy pred uplynutím dohodnutého času a bez nároku klienta na vrátenie ceny za služby.

21. **Tiesňové telefónne čísla: Polícia: 158 Záchranná zdravotná služba: 155 Hasičská a záchranná služba: 150 Integrovaný záchranný systém: 112**

Článok VI Zodpovednosť ubytovacieho zariadenia a klienta

1. Ubytovateľ nezodpovedá za vnesené a odložené veci, peniaze a cennosti ubytovaných osôb, ktoré si hostia nechajú bez dozoru.
2. Ubytovateľ nezodpovedá za úrazy, poškodenia zdravia ani za poškodenie vecí ubytovaných hostí. Upozorňujeme, že z bezpečnostných dôvodov nie je povolené ponechávať maloleté deti bez dozoru dospelých. Ubytovateľ nepreberá zodpovednosť za maloleté deti ubytovaných hostí.
3. Klient je povinný užívať prenechané priestory ubytovacieho zariadenia v rozsahu zodpovedajúcom ich povahe, primeraným a riadnym spôsobom, nie nad obvyklú mieru a v súlade s účelom prenechania a odovzdať ich ubytovateľovi v stave, v akom ich prevzal, s ohľadom na obvyklé opotrebenie.
4. Za škody spôsobené na majetku ubytovateľa zodpovedá hosť podľa platných predpisov.
5. Klient je povinný bezodkladne po ubytovaní si prekontrolovať funkčnosť zariadení, vybavenosť kuchyne (ak je súčasťou vybavenia) v súlade s predloženým Zoznamom inventára a všetky zistené vady a poškodenia bezodkladne nahlásiť ubytovateľovi, príp. poverenému pracovníkovi. V prípade, že tak nevykoná, zodpovedá za tieto škody a vady sám.
6. Hosť ako zodpovedný zástupca zodpovedá za škody spôsobené neplnoletými osobami, za ktoré je zodpovedný, ako aj za škody spôsobené osobami, ktoré sa nachádzajú v priestoroch ubytovacieho zariadenia a pobyt im tam umožnil hosť.
7. Hosť je povinný počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví, na majetku, na prírode a životnom prostredí. Klient nemrhá energiami. Nemôže vedome nechávať svietiť svetlo ak nie je v izbe. V čase vykurovacej sezóny neúmerne vetrať, nechávať vedome tiecť vodu.
8. V prípade škody na ubytovacom zariadení spôsobenej klientom, je klient povinný uhradiť náhradu vzniknutej škody najneskôr v deň skončenia pobytu pri vyúčtovaní služieb, alebo neskôr na základe samostatnej faktúry, ktorú mu dodatočne ubytovateľ predloží, ak nie je možné zistiť výšku spôsobenej škody hneď. V prípade spôsobenia škody platí, že zodpovedajú všetci klienti za škodu spoločne a nerozdielne.

Článok VII Reklamačný poriadok

1. Tento článok VOP upravuje práva a povinnosti ubytovateľa a ubytovaného v prípade existencie väd služieb poskytovaných na základe zmluvy o ubytovaní (ďalej v tomto článku aj „**služba**“) a pri uplatňovaní nárokov z nich.
2. V prípade, ak má služba vadu, napr. v izbe chýba vybavenie alebo je vybavenie izby poškodené, má ubytovaný právo reklamovať ju.
3. Za vadu služby sa nepovažuje, ak neboli naplnené očakávania ubytovaného, ale služba netrpí kvalitatívnou vadou (napr. ak izba, ktorá je ubytovanému pridelená sa mu opticky zdá menšia, odlišne rozmiestnený nábytok). Ubytovateľ je povinný umožniť ubytovanému, ak ho o to ubytovaný požiada a je to technicky možné, overiť si informácie o kvalite poskytovanej služby.
4. Ak ubytovaný zistí, že služba má vadu, nesmie ďalej užívať službu (pokračovať v ubytovaní) a je povinný bez zbytočného odkladu informovať o takejto vade príslušného zamestnanca ubytovateľa. Ubytovaný môže ubytovateľovi vytknúť vadu najneskôr do 30 dní od poskytnutia služby, inak právo ubytovaného na reklamáciu zaniká (najmä ak už nie je možné overiť existenciu vady).
5. O uplatnení reklamácie ubytovateľ vydá ubytovanému potvrdenie. Ubytovaný je povinný poskytnúť ubytovateľovi potrebnú súčinnosť pri vybavovaní reklamácie.
6. Za odstrániteľné vady sa považujú vady, ktorých odstránením neutrpí kvalita a vlastnosti služby. Ak má služba odstrániteľnú vadu, má ubytovaný právo, aby bola táto riadne, bezplatne a bez zbytočného odkladu odstránená. V prípade odstrániteľných väd môže ubytovateľ namiesto odstránenia vady poskytnúť nové alebo náhradné poskytnutie služby, resp. jej časti, ak sa vada týka len časti, ak tým ubytovanému nevzniknú náklady vzhľadom na cenu služby alebo závažnosť vady a ak sa tým povaha služby podstatne nezmení. Ubytovateľ môže vždy namiesto odstránenia vady poskytnúť službu znova bez väd, ak to ubytovanému nespôsobí závažné ťažkosti.
7. V prípade, že má služba väčší počet odstrániteľných väd (min. 3) a tieto bránia v jej riadnom užívaní alebo sa vady vyskytnú opakovane, ubytovaný má právo na jej opätovné poskytnutie, resp. náhradné ubytovanie, ak je to možné, alebo právo od zmluvy odstúpiť.
8. Za neodstrániteľné vady sa považujú vady, ktoré nemožno odstrániť. V prípade neodstrániteľných väd, ktoré bránia v riadnom užívaní služby má ubytovaný právo na opätovné poskytnutie služby, resp. náhradné ubytovanie, ak je to možné, alebo právo od zmluvy odstúpiť. V prípade neodstrániteľných väd, ktoré nebránia v riadnom užívaní služby (napr. podstatné estetické vady vybavenia ubytovacieho zariadenia, ktoré nemajú vplyv na akosť služby) má ubytovaný právo na primeranú zľavu z ceny služby.
9. Na základe rozhodnutia ubytovaného, ktoré z vyššie uvedených práv (podľa typu vady) si uplatňuje, ubytovateľ vybaví reklamáciu ihneď, v zložitých prípadoch do 3 pracovných dní odo dňa uplatnenia reklamácie ubytovaným, resp. v odôvodnených prípadoch do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie.
10. vybavení reklamácie ubytovateľ vydá ubytovanému písomný doklad, najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie.

Článok VIII Riešenie sporov

V prípade akéhokoľvek sporu vyplývajúceho z týchto VOP alebo zmluvy o ubytovaní, sú príslušné na rozhodnutie s konečnou platnosťou všeobecné súdy SR. Ubytovaný sa môže obrátiť so sťažnosťou týkajúcou sa služieb ubytovateľa na Slovenskú obchodnú inšpekciu,

Spotrebiteľ sa môže tiež obrátiť so žiadosťou o riešenie sporu na subjekt alternatívneho riešenia sporov podľa zákona č. 391/2015 Z.z., ktorým je Slovenská obchodná inšpekcia, ústredný inšpektorát, Odbor pre medzinárodné vzťahy a alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov, Bajkalská 21/A, p.p. 29, 827 99 Bratislava 27.

Článok IX Ochrana osobných údajov

1. Klient v súlade s ustanoveniami zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov, v platnom znení, vyhlasuje, že bol oboznámený s právami a povinnosťami týkajúcimi sa získavania a spracovávaní osobných údajov ubytovateľom podľa tohto zákona.
2. Klient udeľuje ubytovateľovi súhlas so získavaním, spracovávaním a uchovávaním osobných údajov klienta uvedených v objednávke klienta, za účelom zabezpečenia a poskytnutia klientom objednaných služieb zo strany ubytovateľa a pre splnenie povinností ubytovateľa uložených zákonom, a to na nevyhnutnú dobu.

Článok X Záverečné ustanovenia

1. Tieto VOP a právne vzťahy vzniknuté na ich základe sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.
2. Pokiaľ by niektoré ustanovenie týchto VOP bolo alebo sa stalo neplatným, neúčinným, nedotýka sa takáto neplatnosť, neúčinnosť ostatných ustanovení týchto VOP.
3. Pokiaľ nie je medzi ubytovateľom a klientom a/alebo v týchto VOP uvedené inak, v prípade vzájomnej písomnej korešpondencie sa jej doručenie bude uskutočňovať osobne, doporučenou listovou zásielkou s doručenkou alebo e-mailom, prípadne inou dohodnutou formou. Adresou ubytovateľa je adresa uvedená v Článku I bod 4. týchto VOP a adresou klienta bude adresa ním oznámená ubytovateľovi. V prípade neúspešného doručenia, vrátane odmietnutia prevzatia zásielky, sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia.
4. Klient pri odoslaní objednávky, či zmluvy, vyjadruje svoj súhlas s týmito VOP a zaväzuje sa ich dodržiavať. Ubytovateľ si vyhradzuje právo na zmenu týchto VOP. Povinnosť písomného oznámenia zmeny VOP je splnená umiestnením zmenených VOP na internetovej stránke ubytovateľa www.ubytovnamilex.sk

Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 23.10.2023.